

## **ANBI-informatie Kijk & Luistermuseum**

### **Naam:**

Stichting Kijk & Luistermuseum

### **RSIN:**

805031054

### **Contactgegevens:**

Postadres: Kerkstraat 1, 6721 VA Bennekom

Telefoon: 0318-414629

Fax: 0318-542433

E-mailadres: info@kijkenluistermuseum.nl

Website: www.kijkenluistermuseum.nl

### **Bestuursamenstelling:**

de heer J. Kroonenburg, voorzitter

de heer W. Deiters, penningmeester

de heer W.C.L. van Kalleveen, secretaris

mevrouw T. Smeenk, lid

de heer J. van Raan, lid

### **Beleidsplan:**

Het museum streeft naar realisatie van haar doelstellingen door:

- a. het behoud, beheer en vorming van een algemene historische collectie van mechanische muziekinstrumenten;
- b. het behoud, beheer en vorming van een gespecialiseerde collectie m.b.t. streekhistorische kenmerken;
- c. behoud, en beheer van pand, interieur en binnenklimaat door bouwtechnische aanpassing;
- d. het museum bekendheid te geven bij een breed publiek door publiciteit, waarbij gebruik wordt gemaakt van moderne communicatie-hulpmiddelen als Internet, sociale media;
- e. onderzoek naar volledigheid en originaliteit van de collecties.

Het beleidsplan beoogt de continuïteit van het museum te waarborgen. Er wordt naar gestreefd om de concrete uitwerking van de aangepaste beleidslijnen in de komende jaren vooral tot uiting te laten komen in:

- a. verdere versterking van de lokale verankering;
- b. toename van het aantal bezoekers uit Ede en directe omgeving;
- c. toename van het aantal jongere bezoekers;
- d. faciliteren van het werk van de Historische Vereniging Oud-Bennekom;
- e. handhaving van de kwaliteit van de wisselexposities;
- f. vergroten van de diversiteit van de te exposeren items in het Kijkgedeelte van het museum;
- g. instandhouding van de museumregistratie;
- h. het voortdurend zoeken naar alternatieve inkomensbronnen en het zorg dragen voor een passende exploitatie.

### **Beloningsbeleid:**

Het museum draait geheel op vrijwilligers zulks met uitzondering van één via de Permar ingehuurd medewerker.

Zowel het bestuur, de staf als de overige medewerkers zetten zich belangeloos in voor het museum.

Het museum heeft geen regeling voor vrijwilligersvergoedingen.

**Doelstelling:**

De Stichting Kijk & Luistermuseum heeft als statutair doel:

- a. het beheer en de exploitatie van het Kijk & Luistermuseum te Bennekom;
- b. het ten toon stellen van de bij de stichting in beheer of in eigendom zijnde collecties en voorwerpen, en voorts al hetgeen dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De Stichting Kijk & Luistermuseum tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het beheren en ten toon stellen van de bij de stichting in eigendom of in beheer zijnde collecties en voorwerpen, waaronder de collectie mechanische muziekinstrumenten en de collectie van de vereniging: Historische Vereniging Oud Bennekom, gevestigd te Bennekom;
- b. het organiseren van (wissel)tentoonstellingen en exposities;
- c. het verzorgen van lessen en cursussen;
- d. het catalogiseren en rubriceren van de bij de stichting in eigendom of in beheer zijnde voorwerpen;
- e. het in eigendom verkrijgen en beheren van een voor het bereiken van de doelstelling noodzakelijk gebouw of gebouwen, thans zijnde het gebouw aan de Kerkstraat 1 te Bennekom.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

**Verslag van de uitgevoerde activiteiten:**

- de vaste tentoonstelling van de algemene historische collectie van mechanische muziekinstrumenten en de gespecialiseerde collectie m.b.t. streekhistorische kenmerken;
- de wisseltentoonstellingen, zoals de tentoonstelling van Borduurkunst uit Bennekom, Oranjesouvenirs, Kunstenaarscollectief Ede en Omgeving (KEO), kinderkleding van toen, glasobjecten, versierde eieren, Lego, kunstobjecten, kerstgedachten en dergelijke;
- deelname aan het Museumweekend, de Gelderse Museumdag, de Vlegeldag, Open Monumentendag, Dickensmarkt en andere activiteiten in Bennekom en de gemeente Ede;
- in samenwerking met de Christelijke Hogeschool Ede een marktonderzoek uitgevoerd en een door de Gemeente gesubsidieerd advies gevraagd over gebruik van sociale media, beide bedoeld om de bekendheid van ons museum te vergroten;
- de restauratie van speeldozen en andere collectie-onderdelen, waarbij zoveel mogelijk gebruik gemaakt wordt van de diensten van onze eigen deskundigen;
- de samenwerking met de andere Edese musea verder uitgebreid.

**Financiële verantwoording:**

Zie pagina's 3, 4.

Exploitatie 2014	exploitatie 2013		exploitatie 2014		begroting 2014	
	DEBET	CREDIT	DEBET	CREDIT	DEBET	CREDIT
30 Vergoedingen personeel	15.064		15.758		15.000	
31 Declaraties reis en verblijfkosten	367		590		500	
32 Verzekering medewerkers	135		140		100	
33 Opleiding, vorming, documentatie	146		832		500	
34 Overige personele kosten	3.839		4.151		3.000	
40 Groot onderhoud (voorziening)	8.000		5.000		3.000	
41 Overig onderhoud en inventaris	9.401		5.693		9.000	
42 Verzekering gebouw + inrichting	706		737		700	
43 Belastingen/heffingen	1.664		1.722		1.600	
44 Energie en water	13.177		12.405		12.000	
45 Hyp rente	6.657		6.503		6.700	
46 Afschrijving gebouw+inrichting	10.556		10.531		10.000	
47 Huur depotruimte	10.336		11.437		11.000	
50 Onderhoud en aanvulling collecties	1.676		80		1.000	
51 Tentoonstellingen en festivals	1.994		234		1.500	
52 Verzekering collecties	3.206		2.444		2.800	
53 Beveiliging en bewaking	3.813		1.656		1.200	
60 Administratie+materiaal+telefoon	5.082		5.596		6.000	
61 Publiciteit en contributies	4.054		3.880		3.000	
62 Inkoop artikelen balie	4.249		4.421		6.000	
63 Inkoop koffiekamer	5.953		6.017		7.000	
64 Representatie	234		476		800	
65 Huishouden	1.944		2.052		1.600	
66 Diverse uitgaven			34			
70 Entree groepen		11.540		12.635		14.000
71 Entree overigen		6.131		9.112		6.500
72 Opbrengst Museumkaart		3.349		5.324		2500
75 Balieverkopen BTW-vrij		43		69		
76 Balieverkopen BTW laag		1.045		883		
77 Balieverkopen BTW-hoog		6.096		6.477		6.000
80 Verkoop koffiekamer		14.388		15.994		18.000
81 Diverse inkomsten		2.171		3.010		1.000
85 Budgetsubsidie		64.929		65.970		65.500
87 Reserveringen	923		549		9.500	
92 Kasverschillen	25			223		
98 Kosten Jubileum			5.000			
101 Project zichtbaarheid museum			1.106			
<b>Resultaat:</b>		3.508	10.655			
<b>Totalen:</b>	<b>113.200</b>	<b>113.200</b>	<b>119.699</b>	<b>119.699</b>	<b>113.500</b>	<b>113.500</b>

<b>Balans</b>	<b>2013</b>		<b>2014</b>	
	<b>DEBET</b>	<b>CREDIT</b>	<b>DEBET</b>	<b>CREDIT</b>
1 Kas	962		2.972	
2 Rekening Courant Rabo	6.888		15.687	
3 Bedrijfspaarrekening Rabo	96.963		82.934	
4 Renovatie	30.378		26.210	
5 Gebouw	177.574		174.175	
6 Inventaris	5.483		4.755	
7 Alarm en beveiligingsinstallaties	2.824		6.680	
8 Winkelvoorraad	6.061		9.085	
9 Sponsortegoed	303		250	
10 Debiteuren	2.281		2.041	
11 Waarborgen	2.500		2.599	
12 Vooruit betaalde/ontv rekeningen	2.085		3.099	
16 BTW verrekening	3.311		6.776	
17 Voorraad Folders			883	
18 Crediteuren		3.314		17.640
19 Te betalen kosten		1.000		1.491
20 Onderhoudsfonds		76.142		41.595
21 Collectiefonds		26.948		27.277
25 Hypotheek Rabobank		140.270		136.871
26 Vooruit ontvangen subsidie				11.209
27 Egalisatiereserve		5.993		16.648
29 Eigen vermogen		75.933		75.933
91 Gelden onderweg pinautomaat		268		
94 Verkopen op rekening		246		
95 Reservering jubileum		2.500		7.500
96 Reservering automatisering				
97 Reservering jubileumboek		5.000		1.980
<b>Totalen:</b>	<b>337.613</b>	<b>337.613</b>	<b>338.144</b>	<b>338.144</b>